



PROGRAMME DE FORMATIONS PAVA

2020

La formation: un outil au service du développement du bénévolat

Qu'est ce que les PAVA ?

Les points d'appui à la vie associative;
Un réseau de partenaires pour accompagner les bénévoles et :

- Informer: délivrer un premier niveau d'information et de conseil aux associations.
- Orienter: si besoin les associations vers les interlocuteurs compétents et les mettre en relation avec d'autres sources d'information
- Former en répondant aux besoins des bénévoles sur différentes thématiques.
- Accompagner l'engagement des bénévoles en proposant des services et outils à coût réduit visant à simplifier leurs tâches



FONCTIONNEMENT ASSOCIATIF



ASSOCIATION: RÉGLEMENTATION ET RESPONSABILITÉS

SAMEDI 3 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Connaitre les réglementations et responsabilités

PROGRAMME

- Responsabilités des dirigeants d'association
- Accueil des publics
- Partenariat et contractualisation



Animé par
Anne-Marie Rigaud,
Marc Boudon,
David Ruard



Module de 6h30
9h/16h30



DECLIC
Brioude



LE PROJET ASSOCIATIF

MARDI 6 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Savoir construire un projet associatif

PROGRAMME

- Les différentes étapes du projet associatif



Animé par
François Falgon
CDOS 43



Module de 3h
18h/21h



ACIJA
Monistrol/Loire



LE PROJET ASSOCIATIF

SAMEDI 17 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Savoir construire un projet associatif

PROGRAMME

- Les différentes étapes du projet associatif
- Elaborer des statuts à partir du projet



Animé par
Josiane Mialon
UVA d'Espaly



Module de 3h
9h/12h



MJC d'Espaly



LE PROJET ASSOCIATIF

LUNDI 19 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Savoir construire un projet associatif

PROGRAMME

- Les différentes étapes du projet associatif



Animé par
Anne-Marie Rigaud
DECLIC



Module de 2h
19h/21h



DECLIC
Brioude



ASSOCIATION: MODE D'EMPLOI

SAMEDI 24 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Connaître le fonctionnement associatif

PROGRAMME

- Loi 1901
- Organisation et fonction des dirigeants



Animé par
Anne-Marie Rigaud
DECLIC



Module de 3h
9h/12h



DECLIC
Brioude



LA GOUVERNANCE ASSOCIATIVE

MARDI 24 NOV LE PUY

OBJECTIFS

- Servir le projet associatif
- Identifier les rôles et places de chacun
- Être en capacité d'organiser le partage et la délégation

PROGRAMME

- Mener un diagnostic de l'organisation
- Outils et supports de la Gouvernance
- Programmation et communication
- Synergie bénévoles et salariés
- Pilotage de l'action



Animé par
CDOS 43



Module de 3h
18h/21h



CDOS 43
Le Puy



LA GOUVERNANCE ASSOCIATIVE

MARDI 1 DEC MONISTROL

OBJECTIFS

- Servir le projet associatif
- Identifier les rôles et places de chacun
- Être en capacité d'organiser le partage et la délégation

PROGRAMME

- Mener un diagnostic de l'organisation
- Outils et supports de la Gouvernance
- Programmation et communication
- Synergie bénévoles et salariés
- Pilotage de l'action



Animé par
CDOS 43



Module de 3h
18h/21h



ACIJA Monistrol



COMMUNICATION



LA COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE

SAMEDI 3 ET 10 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Mobiliser autour du projet associatif par le biais de la communication

PROGRAMME

- Rendre lisible l'association
- Communiquer à bon escient lors des temps forts de l'association
- Composer une affiche, un article de presse
- Animation de réseaux...



Animé par Alain
Mornand et Marianne
Rochette-Mouyren
UVA Espaly



Module de 6h
9h/12h



MJC d'Espaly



LA COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE

MARDI 13 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Mobiliser autour du projet associatif par le biais de la communication

PROGRAMME

- Rendre lisible l'association
- Communiquer à bon escient lors des temps forts de l'association
- Composer une affiche, un article de presse
- Animation de réseaux...



Animé par
François FALGON
CDOS 43



Module de 3h



ACIJA
Monistrol/Loire



LA COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE

SAMEDI 12 DEC

OBJECTIFS

- Mobiliser autour du projet associatif par le biais de la communication

PROGRAMME

- Rendre lisible l'association
- Communiquer à bon escient lors des temps forts de l'association
- Composer une affiche, un article de presse
- Animation de réseaux...



Animé par
François FALGON
CDOS 43



Module de 3h



DECLIC
Brioude



FINANCEMENT



LE FINANCIER AU SERVICE DU PROJET

JEUDI 8 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Connaître les obligations comptables d'une association, le rôle du trésorier.
- Tenir la comptabilité d'une petite association
- Savoir lire bilan, compte de résultat

PROGRAMME

- Obligations comptables
- Rôle du trésorier
- La comptabilité de trésorerie
- Découverte de la comptabilité normalisée
- Elaboration du budget prévisionnel
- Présentation du logiciel BASICOMPTA



Animé par
Olivier Maleysson
CDOS 43



Module de 3h
18h/21h



ACIJA
Monistrol/Loire



LE FINANCIER AU SERVICE DU PROJET

SAMEDI 7 NOVEMBRE

OBJECTIFS

- Connaître les obligations comptables d'une association, le rôle du trésorier.
- Tenir la comptabilité d'une petite association
- Savoir lire bilan, compte de résultat

PROGRAMME

- Obligations comptables
- Rôle du trésorier
- La comptabilité de trésorerie
- Découverte de la comptabilité normalisée
- Elaboration du budget prévisionnel
- Présentation du logiciel BASICOMPTA



Animé par
Olivier Maleysson
CDOS 43



Module de 3h
9h/12h



DECLIC
Brioude



LE FINANCIER AU SERVICE DU PROJET

SAMEDI 21 ET 28 NOVEMBRE

OBJECTIFS

- Connaitre les obligations comptables d'une association, le rôle du trésorier.
- Tenir la comptabilité d'une petite association
- Élaborer les documents comptables

PROGRAMME



Animé par
Michel Mialon
UVA d'Espaly



Module de 6h
9h/12h



MJC
Espaly



MÉCÉNAT ET RECHERCHE DE PARTENAIRES

MARDI 3 NOVEMBRE

OBJECTIFS

- Recherche de financement

PROGRAMME

- Définir les différences entre le mécénat et le parrainage.
- Identifier les différentes étapes de mise en place de partenariat et préparation d'outils performants.
- Sponsoring



Animé par
CDOS 43



Module de 3h
18h/21h



CDOS 43
Le Puy



MÉCÉNAT ET RECHERCHE DE PARTENAIRES

JEUDI 5 NOVEMBRE

OBJECTIFS

- Recherche de financement

PROGRAMME

- Définir les différences entre le mécénat et le parrainage.
- Identifier les différentes étapes de mise en place de partenariat et préparation d'outils performants.
- Sponsoring



Animé par
CDOS 43



Module de 3h
18h/21h



ACIJA
Monistrol/Loire



MÉCÉNAT ET RECHERCHE DE PARTENAIRES

LUNDI 9 NOVEMBRE

OBJECTIFS

- Recherche de financement

PROGRAMME

- Définir les différences entre le mécénat et le parrainage.
- Identifier les différentes étapes de mise en place de partenariat et préparation d'outils performants.
- Sponsoring



Animé par
CDOS 43



Module de 3h
18h/21h



DECLIC
Brioude



UTILISATION DU LOGICIEL BASI-COMPTA

DATES SELON LA DEMANDE

BUT GÉNÉRAL

- Tenir la comptabilité de son association
- Produire les documents comptables de fin d'exercice

OBJECTIFS

- Être en mesure de tenir la comptabilité normalisée de son association



Animé par
Olivier MALEYSSON
CDOS 43



Module de 3h



CDOS 43
Le Puy



SANTÉ SÉCURITÉ



LA PREVENTION INCENDIE DANS UN ERP

EN FONCTION DE LA DEMANDE

OBJECTIFS

- Sensibiliser à la sécurité incendie dans les établissements recevant du public (ERP)

PROGRAMME

- Connaître les mesures de prévention incendie
- Utilisation des moyens avec manipulation d'extincteurs
- Conduite à tenir en cas d'incendie



Animé par
Michel Mialon
UVA d'Espaly



Module de 3h



MJC d'Espaly



FORMATION PSC1

EN FONCTION DE LA DEMANDE

OBJECTIFS

- Se former aux gestes de premiers secours

PROGRAMME

- Formation complète diplômante PSC1



Animé par
UFOLEP



Module de 7h



Ligue de
l'Enseignement
Le Puy



EMPLOI



L'ASSOCIATION EMPLOYEUR

JEUDI 15 OCTOBRE

OBJECTIFS

- Connaître l'ensemble des obligations liées à la fonction employeur

PROGRAMME

- Devenir employeur
- Le contrat de travail
- Durée de travail et absences
- Fin du contrat de travail
- Le bulletin de paie



Animé par
Olivier Maleysson
CDOS 43



Module de 3h
18h/21h



CDOS 43
Le Puy



L'ASSOCIATION EMPLOYEUR

SAMEDI 14 NOVEMBRE

OBJECTIFS

- Connaître l'ensemble des obligations liées à la fonction employeur

PROGRAMME

- Devenir employeur
- Le contrat de travail
- Durée de travail et absences
- Fin du contrat de travail
- Le bulletin de paie



Animé par
Olivier Maleysson
CDOS 43



Module de 3h
9h/12h



ACIJA
Monistrol/Loire



L'ASSOCIATION EMPLOYEUR

SAMEDI 21 ET 28 NOVEMBRE

OBJECTIFS

- Connaitre l'ensemble des obligations liées à la fonction employeur

PROGRAMME

- Devenir employeur
- Le contrat de travail
- Durée de travail et absences
- Fin du contrat de travail
- Le bulletin de paie



Animé par
Olivier Maleysson
CDOS 43



Module de 6h
9h/12h



DECLIC
Brioude



NUMERIQUE



RGPD

DATE À DÉFINIR

OBJECTIFS

- Connaître la réglementation générale sur la protection des données

PROGRAMME

- Le RGPD et ses notions clés
- Les principes de la protection des données
- Les responsabilités des acteurs



Animé par
Prestataire



Module de
2 jours



DLA
Le Puy



MANAGEMENT À DISTANCE

DATE À DÉFINIR

OBJECTIFS

- Savoir gérer une équipe à distance

PROGRAMME

- Appréhender le management des équipes à distance
- Se positionner dans sa pratique de manager à distance
- Bien informer, communiquer et suivre à distance
- Organiser le travail de ses équipes



Animé par
Prestataire



Module de
2 jours



DLA
Le Puy



LES AUTRES MODULES

Possibilité de mettre en place un module à la demande d'au minimum 6 associations sur tout sujet lié à la vie associative

POUR S'INSCRIRE:

CLIQUEZ SUR LE LIEN SUIVANT

[HTTPS://FORMS.GLE/Q8UZUE5QHVC52CK8](https://forms.gle/Q8UZUE5QHVC52CK8)

CONTACT



CDOS 43: 04 71 02 45 01



hauteloire@franceolympique.com





**CENTRE DE RESSOURCE ET
D'INFORMATION POUR LES BÉNÉVOLES**

C.R.I.B./C.D.O.S 43

6 rue de la Ronzade

43000 LE PUY EN VELAY

Tél : 04 71 02 45 01

hauteloire@franceolympique.com

Contact : Olivier MALEYSSON



DDCSPP de la Haute-Loire

CS 40348

43009 LE PUY EN VELAY

Tel : 04 71 05 32 37 - Por : 06 74 68 48 38

valerie.fayolle-gueye@haute-loire.gouv.fr

Contact : Valérie FAYOLLE-GUEYE



Le Dispositif local d'accompagnement

DLA 43

Comité pour l'Insertion Professionnelle

L'Hermione - 13, avenue des Belges

43000 LE PUY EN VELAY

Tél : 04 71 06 06 80

maryline.leydier@cipro43.com

Contact : Maryline LEYDIER / Mélanie CHAMBON



PAVA DECLIC

7 rue de la République

43100 BRIOUDE

Tel : 04 71 74 58 10 - Por : 06 74 68 48 38

declicbrioude@wanadoo.fr

Contact : Anne-Marie RIGAUD



PAVA A.C.I.J.A

Maison de Brunelles

Avenue du Général de Gaulle

43120 MONISTROL/LOIRE

Tél : 04 71 75 47 07

direction@acija.fr

Contact : Aurélien TRONCHON



PAVA MJC ESPALY

23-25 Avenue de la Mairie

43000 ESPALY SAINT MARCEL

Tél. : 04 71 05 20 09

mjc@mjcspaly.com

Contact : Agnès COSME



PAVA Ligue de l'Enseignement

1 Chemin de la Sermonie

43008 LE PUY EN VELAY

Tél. : 04 71 02 88 17

Port. : 06 89 80 19 84

sg-fol43@wanadoo.fr

Contact : Josiane VARENNE



Greffe des Associations

4 rue du 14 Juillet - BP50

43101 BRIOUDE CEDEX

Tél : 04 71 50 81 84

roxane.erard@haute-loire.gouv.fr

Contact : Roxane ÉRARD



PAVA La Brèche

Avenue de la gare

43160 LA CHAISE DIEU

Tél. : 04 71 00 57 36

Port. : 06 33 97 39 45

cchampouillon@la-breche.fr

Contact : Céline CHAMPOUILLON



Francas Loire/Haute-Loire

Rue Baptiste Marcet,

42015 Saint-Étienne

Tel : 04 77 33 36 84

francas42@wanadoo

Cpntact: André DEVIDAL